



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 54 del 15/05/2019

OGGETTO: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LA COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE FRA CITTÀ METROPOLITANA, UNIONI E SINGOLI COMUNI DELL'AREA BOLOGNESE PER L'AGENZIA METROPOLITANA DI COMUNICAZIONE PUBBLICA

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quindici** del mese di **maggio** alle ore **09:30** in Sasso Marconi, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MAZZETTI STEFANO	SINDACO	Presente
LENZI MARILENA	VICE SINDACO	Presente
MASTRAPASQUA CARLA	ASSESSORE	Assente
TURRINI MIRCO	ASSESSORE	Assente
RASCHI ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE DOTT. POLI CLAUDIO che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MAZZETTI STEFANO che, essendo legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LA COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE FRA CITTÀ METROPOLITANA, UNIONI E SINGOLI COMUNI DELL'AREA BOLOGNESE PER L'AGENZIA METROPOLITANA DI COMUNICAZIONE PUBBLICA

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.;
- la legge 7 aprile 2014 n.56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";
- Lo Statuto del Comune di Sasso Marconi;
- la convenzione quadro per la collaborazione istituzionale tra Città Metropolitana, Unione e singoli Comuni dell'area bolognese;
- la Legge Regionale 30 luglio 2015 n.13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Provincia, Comuni e loro Unioni";
- la Legge 7 giugno 2000, n.150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";

Considerato in particolare che:

- la Legge n.56/2014 prevede, all'art.1 comma 85, lettera d), che le Province e dunque anche le Città metropolitane (in forza del rinvio di cui al comma 44) svolgano la funzione fondamentale di "...raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico amministrativa agli enti locali...";
- la Legge 150/2000, in attuazione dei principi che regolano la trasparenza e l'efficacia dell'azione amministrativa, disciplina le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni e all'articolo 1, comma 4 e 5, prevede, tra le altre, che sono considerate tali:
 - a) l'informazione ai mezzi di comunicazione di massa, attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici;
 - b) la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alle collettività e ad altri entri attraverso ogni modalità tecnica ed organizzativa;

Dato atto che le attività di informazione e di comunicazione sono, in particolare, finalizzate a:

- illustrare e favorire la conoscenza delle disposizioni normative, al fine di facilitarne l'applicazione;
- illustrare le attività delle istituzioni e il loro funzionamento;
- favorire l'accesso ai servizi pubblici, promuovendone la conoscenza;
- promuovere conoscenze allargate e approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;
- favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati nonché la conoscenza dell'avvio e del percorso dei procedimenti amministrativi;
- promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale;

Preso atto che lo Statuto della Città Metropolitana di Bologna prevede:

- all'articolo 1, comma 5 e 6, che la Città Metropolitana "assicura piena e leale collaborazione con gli enti locali territoriali, la Regione e lo Stato, evitando inutili sovrapposizioni di apparati e funzioni. Promuove il principio di partecipazione dei cittadini e dei residenti, sia come singoli, sia in forma associata, anche la fine di valorizzarne i saperi e le risorse. Garantisce la massima trasparenza nella sua attività amministrativa. Informa la propria azione ai principi di imparzialità, equità, efficienza ed efficacia...";
- agli articoli 4 e 5 i principi di semplificazione, innovazione ed armonizzazione quali "faro" dell'azione amministrativa metropolitana complessivamente intesa;
- all'articolo 8 in tema di trasparenza e legalità che: "la Città Metropolitana riconosce la trasparenza quale principio fondamentale della propria attività amministrativa. La Città metropolitana assicura,

anche attraverso il proprio sito internet istituzionale, i diritti dei cittadini alla trasparenza e alla conoscibilità dei documenti e delle informazioni in suo possesso;

- all'articolo 9, specificarne in tema di comunicazione, che: "la Città Metropolitana assicura la più adeguata informazione sulle proprie attività e l'accesso ai suoi uffici, servizi e prestazioni. Nella propria attività di informazione, la Città Metropolitana adegua i mezzi adottati e le modalità comunicative anche in forme differenziate, tenendo conto dei destinatari e delle caratteristiche specifiche delle sue diverse aree territoriali. Nel promuovere la propria attività comunicativa, la Città metropolitana assicura il coordinamento e il coinvolgimento dei comuni singoli o associati";

- all'articolo 18 che "... la Città Metropolitana presta servizi e promuove attività a favore dei Comuni e delle Unioni d'intesa con questi..."

- all'art. 20 si prevede che in base ad appositi atti convenzionali le Unioni ed i Comuni possano: delegare loro funzioni alla Città Metropolitana in base a quanto previsto dall'articolo 19 dello stesso Statuto; individuare forme di cooperazione e collaborazione con la Città Metropolitana per l'organizzazione e la gestione condivisa di servizi e funzioni o per la realizzazione di opere pubbliche; avvalersi degli uffici della Città Metropolitana, oppure quest'ultima può avvalersi degli Uffici di Comuni o Unioni, definendo obiettivi, modalità, durata e rapporti finanziari; lo stesso articolo prevede inoltre che possano essere realizzati uffici condivisi tra la Città Metropolitana, le Unioni ed i Comuni per lo svolgimento di funzioni, servizi e attività individuando l'amministrazione presso la quale opererà l'ufficio e definendo gli aspetti organizzativi, funzionali e finanziari;

Rammentato che in base a quanto sopra è stata sottoscritta dalla Città Metropolitana, dalle Unioni e dai singoli Comuni metropolitani interessati la Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale tra Città metropolitana, Unioni e singoli Comuni dell'area metropolitana bolognese, che prevede la possibilità di sottoscrivere successivi accordi attuativi in ambiti di competenze indicati, tra i quali nell'ambito dell'E-government metropolitano specificamente "la comunicazione" istituzionale;

Richiamata la L.R. E-R 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, province, comuni e loro unioni", in attuazione della Legge n.56/2014, dove all'articolo 7 (Misure per favorire l'esercizio in forma associata delle funzioni strumentali degli enti locali) prevede che: "Al fine di favorire ulteriormente l'esercizio in maniera efficace delle funzioni fondamentali dei Comuni, la Regione valorizza la funzione delle Province e della Città metropolitana di Bologna, di cui alla legge n.56 del 2014, finalizzata all'assistenza tecnico-amministrativa per l'esercizio in forma associata di procedimenti attinenti alle funzioni in materia di contratti pubblici, assistenza legale, gestione del personale, servizi informatici, accesso alle risorse dell'Unione europea, informazione e comunicazione istituzionale o di altre attività di supporto all'esercizio delle funzioni fondamentali dei Comuni o delle loro Unioni";

Preso atto che la Città Metropolitana di Bologna e il Comune di Bologna hanno sottoscritto in data 30 giugno 2016 un accordo attuativo della Convenzione quadro finalizzato ad avviare un percorso progressivo e modulare di carattere sperimentale, improntato fin da subito a realizzare a livello metropolitano un coordinamento, previsto inizialmente fra i due enti, delle attività di comunicazione istituzionale, rivolte ai cittadini, alle collettività e agli altri enti, attraverso forme organizzative flessibili e da estendere successivamente alle adesioni volontarie degli altri enti locali interessati;

Dato che dalla fine del 2016 è operativo un coordinamento metropolitano della comunicazione tra Città Metropolitana, Unioni, Comuni e Comune capoluogo dal quale sono scaturiti strumenti strategici per la comunicazione istituzionale quali: la sala stampa metropolitana (la "casa" per le conferenze stampa degli enti locali dell'area metropolitana), uno spazio web contenente i comunicati stampa e le notizie relative a Unioni e Comuni del territorio in tempo reale, un hashtag metropolitano da utilizzare sui social (#BolognaMetropolitana), un'agenda unica degli uffici stampa, la nascita della rassegna stampa metropolitana ed un profilo Instagram (@BolognaMetropolitana) gestito in rete dai Comuni e dalle Unioni con le immagini dei territori;

Dato atto, inoltre, che la Città Metropolitana di Bologna ha avviato un nuovo Piano Social, che punta – in stretta collaborazione con Comuni e Unioni – alla diffusione di un'identità metropolitana

caratterizzata da un sistema di rubriche che raccontano: storia, tradizioni, luoghi e personaggi simbolo, numeri, curiosità, appuntamenti, eventi e notizie dalle istituzioni di Bologna metropolitana;

Considerata pertanto l'opportunità di organizzare una serie di azioni sinergiche per comunicare eventi di carattere metropolitano, "cartelloni" di iniziative dei Comuni in occasione di giornate di commemorazione/festa/solidarietà/cultura, campagne di servizio, eventi metropolitani sovracomunali;

Dato atto che la Città Metropolitana sta predisponendo:

- un "pacchetto metropolitano" per la realizzazione di campagne social congiunte, news sui portali web e nelle newsletter di Comuni e Unioni, rubriche social della Città metropolitana dedicate all'evento, realizzazione di video cartoline promozionali, messaggi diffusi attraverso la rete di pannelli a messaggio variabile sulle strade dell'area metropolitana;
- "Agenda Bologna Metropolitana" spazio web consultabile attraverso web-App per smartphone con tutti gli eventi del territorio;
- servizi di Alert-SMS per comunicazioni di servizio/emergenze ai cittadini e potenziamento del sistema di newsletter;

Visto lo schema di "Accordo attuativo della Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale tra Città Metropolitana, Unioni e singoli Comuni dell'area bolognese per l'Agenzia Metropolitana di Comunicazione Pubblica, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Valutata l'istituzione dell'Agenzia metropolitana di comunicazione pubblica idoneo strumenti per perseguire il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle attività di comunicazione e informazione istituzionale a livello metropolitano come definite dalla L.150/2000; ottimizzare la collaborazione fra gli uffici specialistici competenti operativi nelle strutture organizzative degli enti locali in materia di comunicazione e informazione istituzionale attraverso l'Agenzia metropolitana di comunicazione pubblica; realizzare una strategia di comunicazione coordinata a livello metropolitano nonché razionalizzare, semplificare, armonizzare ed ove possibile unificare le procedure amministrative inerenti le funzioni di comunicazione e informazione pubblica;

Visto l'art. 48 del T.U. Enti Locali approvato con d.lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area interessata in ordine alla regolarità tecnica della proposta e del Responsabile dell' U.O. Bilancio in ordine alla sua regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 T.U. Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni e gli scopi esposti in premessa, l'adesione del Comune di Sasso Marconi all'Agenzia Metropolitana di Comunicazione Pubblica;

Di approvare lo schema di "Accordo attuativo della Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale fra Città metropolitana, Unioni e singoli Comuni dell'area bolognese l'Agenzia Metropolitana di Comunicazione Pubblica", allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che l'approvazione del summenzionato "Accordo" non comporta oneri economici automatici a carico del Bilancio Comunale e si rimanda a successivi accordi specifici, opportunamente valutati e formalizzati, l'adesione ad azioni che discendano dal presente "Accordo" e che comportino un onere economico per il Comune di Sasso Marconi;

Di dare mandato alla Dirigente dell'Area di Staff di porre in atto tutti i successivi adempimenti per l'attuazione della presente deliberazione e del dell' accordo attuativo di cui sopra.

Con successiva votazione favorevole, unanime e palese si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000

COMUNE DI SASSO MARCONI

Provincia di Bologna

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
MAZZETTI STEFANO

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. POLI CLAUDIO



**ACCORDO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE
QUADRO PER LA COLLABORAZIONE
ISTITUZIONALE FRA CITTÀ METROPOLITANA,
UNIONI E SINGOLI COMUNI DELL'AREA
BOLOGNESE PER
L'AGENZIA METROPOLITANA
DI COMUNICAZIONE PUBBLICA**

Richiamati:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, e successive modificazioni;
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;
- lo Statuto della Città metropolitana di Bologna;
- la Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale fra Città metropolitana, Unioni e singoli Comuni dell'area bolognese;
- la Legge regionale 30 luglio 2015, n. 13 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”;
- la Legge 7 giugno 2000, n. 150 “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”.

Considerato in particolare che:

- la Legge n. 56/2014 prevede, all'art.1 comma 85, lettera d), che le Province e dunque anche le Città metropolitane (in forza del rinvio di cui al comma 44) svolgano la funzione fondamentale di “...raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico amministrativa agli enti locali...”;
- la Legge 150/2000, in attuazione dei principi che regolano la trasparenza e l'efficacia dell'azione amministrativa, disciplina le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni e all'articolo 1, commi 4 e 5, prevede, tra le altre, che sono considerate tali:
 - l'informazione ai mezzi di comunicazione di massa, attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici;
 - la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alle collettività e ad altri enti attraverso ogni modalità tecnica ed organizzativa.

Le attività di informazione e di comunicazione sono, in particolare, finalizzate a:

- illustrare e favorire la conoscenza delle disposizioni normative, al fine di facilitarne l'applicazione;
- illustrare le attività delle istituzioni e il loro funzionamento;
- favorire l'accesso ai servizi pubblici, promuovendone la conoscenza;
- promuovere conoscenze allargate e approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;
- favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati nonché la conoscenza dell'avvio e del percorso dei procedimenti amministrativi;
- promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza *locale, regionale, nazionale ed internazionale*.

Lo Statuto della Città metropolitana di Bologna prevede:

- all'articolo 1, commi 5 e 6, che la Città metropolitana “Assicura piena e leale collaborazione con gli enti locali territoriali, la Regione e lo Stato, evitando inutili sovrapposizioni di apparati e funzioni. Promuove il principio di partecipazione dei cittadini e dei residenti, sia come singoli, sia in forma associata, anche al fine di valorizzarne i saperi e le risorse. Garantisce la massima trasparenza della sua attività amministrativa. Informa la propria azione ai principi di imparzialità, equità, efficienza ed efficacia...”;
- agli articoli 4 e 5 i principi di semplificazione, innovazione ed armonizzazione quali “faro” dell'azione amministrativa metropolitana complessivamente intesa;

- all'articolo 8 in tema di trasparenza e legalità che: “La Città metropolitana riconosce la trasparenza quale principio fondamentale della propria attività amministrativa. La Città metropolitana assicura, anche attraverso il proprio sito internet istituzionale, i diritti dei cittadini alla trasparenza e alla conoscibilità dei documenti e delle informazioni in suo possesso;
- all'articolo 9, specificamente in tema di comunicazione, che: “La Città metropolitana assicura la più adeguata informazione sulle proprie attività e l'accesso ai suoi uffici, servizi e prestazioni. Nella propria attività di informazione, la Città metropolitana adegua i mezzi adottati e le modalità comunicative anche in forme differenziate, tenendo conto dei destinatari e delle caratteristiche specifiche delle sue diverse aree territoriali. Nel promuovere la propria attività comunicativa, la Città metropolitana assicura il coordinamento e il coinvolgimento dei comuni singoli e associati”;
- all'articolo 18 che “...la Città metropolitana presta servizi e promuove attività a favore dei Comuni e delle Unioni d'intesa con questi...”.

Lo stesso Statuto, all'art. 20, prevede che in base ad appositi atti convenzionali le Unioni ed i Comuni possano: delegare loro funzioni alla Città metropolitana in base a quanto previsto dall'articolo 19 dello stesso Statuto; individuare forme di cooperazione e collaborazione con la Città metropolitana per l'organizzazione e la gestione condivisa di servizi e funzioni o per la realizzazione di opere pubbliche; avvalersi degli uffici della Città metropolitana, oppure quest'ultima può avvalersi degli Uffici di Comuni o Unioni, definendo obiettivi, modalità, durata e rapporti finanziari; lo stesso articolo prevede inoltre che possano essere realizzati uffici condivisi tra la Città metropolitana, le Unioni ed i Comuni per lo svolgimento di funzioni, servizi e attività individuando l'amministrazione presso la quale opererà l'ufficio e definendo gli aspetti organizzativi, funzionali e finanziari.

In base al combinato disposto dalle suddette norme è stata sottoscritta dalla Città metropolitana, dalle Unioni e dai singoli Comuni metropolitanamente interessati la Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale fra Città metropolitana, Unioni e singoli Comuni¹ dell'area metropolitana bolognese, che prevede la possibilità di sottoscrivere successivi accordi attuativi in ambiti di competenze indicati, tra i quali nell'ambito dell'E-government metropolitano specificamente “la comunicazione” istituzionale.

In attuazione della Legge n. 56/2014, la L.R.E-R 13/2015 “*Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, province, comuni e loro unioni*” all'art. 7 (Misure per favorire l'esercizio in forma associata delle funzioni strumentali degli enti locali) prevede che: “*Al fine di favorire ulteriormente l'esercizio in maniera efficace delle funzioni fondamentali dei Comuni, la Regione valorizza la funzione delle Province e della Città metropolitana di Bologna, di cui alla legge n. 56 del 2014, finalizzata all'assistenza tecnico-amministrativa per l'esercizio in forma associata di procedimenti attinenti le funzioni in materia di contratti pubblici, assistenza legale, gestione del personale, servizi informatici, accesso alle risorse dell'Unione europea, informazione e comunicazione istituzionale o di altre attività di supporto all'esercizio delle funzioni fondamentali dei Comuni o delle loro Unioni*”.

Conseguentemente la Città metropolitana di Bologna e il Comune di Bologna hanno sottoscritto in data 30 giugno 2016 un accordo attuativo della Convenzione quadro finalizzato ad avviare un percorso progressivo e modulare di carattere sperimentale, improntato fin da subito a realizzare a livello metropolitano un coordinamento, previsto inizialmente fra i due enti, delle attività di comunicazione istituzionale, rivolte ai cittadini,

¹ approvata dal Consiglio metropolitano con Delibera n. 20 del 27.05.2015 e dal Comune di Bologna con Delibera del Consiglio Comunale OdG n. 305 del 05/10/2015

alle collettività e agli altri enti, attraverso forme organizzative flessibili e da estendere successivamente alle adesioni volontarie degli altri enti locali interessati

Parallelamente, dalla fine del 2016, è operativo un coordinamento metropolitano della comunicazione tra Città metropolitana, Unioni, Comuni e Comune capoluogo dal quale sono scaturiti strumenti strategici per la comunicazione istituzionale quali: la *sala stampa metropolitana* (la “casa” per le conferenze stampa degli enti locali dell'area metropolitana), uno spazio web contenente i comunicati stampa e le notizie relative a Unioni e Comuni del territorio in tempo reale, un *hashtag* metropolitano da utilizzare sui social (#BolognaMetropolitana), un'agenda unica degli uffici stampa, la nascita della rassegna stampa metropolitana ed un profilo Instagram (@BolognaMetropolitana) gestito in rete dai Comuni e dalle Unioni con le immagini dei territori.

Premesso, inoltre, che la Città metropolitana di Bologna ha avviato un nuovo *Piano Social*, che punta – in stretta collaborazione con Comuni e Unioni – alla diffusione di un'identità metropolitana caratterizzato da un sistema di rubriche che raccontano: storia, tradizioni, luoghi e personaggi-simbolo, numeri, curiosità, appuntamenti, eventi e notizie dalle istituzioni di Bologna metropolitana;

Considerata l'opportunità di organizzare una serie di azioni sinergiche per comunicare eventi di carattere metropolitano, “cartelloni” di iniziative dei Comuni in occasione di giornate di commemorazione/festa/solidarietà/cultura (es. iniziative 8 marzo, raccolte fondi pro-terremotati ecc.), campagne di servizio (es. Piano Aria e blocchi del traffico, Card musei metropolitani, Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, Destinazione Turistica, Piano Periferie e Fondi FSC...), eventi metropolitani sovracomunali (es. trekking col treno, Volontassociate ecc.).

Dato atto che la Città metropolitana sta predisponendo:

- un “pacchetto metropolitano” per la realizzazione di campagne social congiunte, news sui portali web e nelle newsletter di Comuni e Unioni, rubriche social della Città metropolitana dedicate all'evento, realizzazione di video-cartoline promozionali, messaggi diffusi attraverso la rete di pannelli a messaggio variabile sulle strade dell'area metropolitana;
- *Agenda Bologna Metropolitana*, spazio web consultabile attraverso - web-App per smartphone con tutti gli eventi del territorio;
- Servizi di Alert-SMS per comunicazioni di servizio/emergenza ai cittadini e potenziamento del sistema di newsletter.

Tutto ciò premesso e considerato,

la **Città Metropolitana di Bologna** rappresentata dal Sindaco metropolitano Virginio Merola nato a S. Maria Capua Vetere (CE) il 14/02/1955 e domiciliato per la sua carica in via Zamboni n. 13 – 40126 Bologna;

l'Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese (Camugnano, Castel d'Aiano, Castel di Casio, Castiglione dei Pepoli, Gaggio Montano, Grizzana Morandi, Lizzano in Belvedere, Marzabotto, Monzuno, San Benedetto Val di Sambro, Vergato) rappresentata dal Presidente Romano Franchi nato a Marzabotto l'1/04/1955 e domiciliato per la carica in Piazza della Pace n. 4 - Vergato (Bo),

il **Comune di Alto Reno Terme** rappresentato dal Sindaco Giuseppe Nanni, nato a Granaglione (Bo) il 12/10/1947 e domiciliato per la carica presso il Comune in Piazza

della Libertà n. 13,

il **Comune di Anzola dell'Emilia** rappresentato dal Sindaco Giampiero Veronesi, nato a Bologna il 18/05/1974 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via C. Grimandi n.1,

il **Comune di Argelato** rappresentato dalla Sindaca Claudia Muzic, nata a Bentivoglio (Bo) il 14/12/1982 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in via Argelati n. 4 ,

il **Comune di Baricella** rappresentato dal Sindaco Andrea Bottazzi, nato a Bentivoglio il 6/07/1963 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via Roma n. 76,

il **Comune di Bentivoglio** rappresentato dalla Sindaca Erika Ferranti, nata a Bentivoglio (Bo) il 10/06/1976 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in Piazza del Martiri Per la Libertà n. 2,

il **Comune di Bologna** rappresentato dal Sindaco Virginio Merola, nato a S. Maria Capua Vetere (Ce) il 14/02/1955 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Maggiore n. 6,

il **Comune di Borgo Tossignano** rappresentato dalla Sindaca Clorinda Alessia Mortero, nata a Imola il 7/04/1983 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Unità d'Italia n. 7,

il **Comune di Budrio** rappresentato dal Sindaco Maurizio Mazzanti, nato a Bologna il 21/07/1962 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Filopanti n. 11,

il **Comune di Calderara di Reno** rappresentato dalla Sindaca Irene Priolo, nata a Bologna il 21/07/1974 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Guglielmo Marconi n. 7,

il **Comune di Casalecchio di Reno** rappresentato dal Sindaco Massimo Bosso, nato a Casalecchio di R. (Bo) il 15/01/1958 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via Dei Mille n. 9,

il **Comune di Casalfiumanese** rappresentato dalla Sindaca Gisella Rivola, nata a Imola il 25/07/1958 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in Piazza A. Cavalli n. 15,

il **Comune di Castel del Rio** rappresentato dal Sindaco Alberto Baldazzi, nato a Bologna il 25/01/1965 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via Montanara n. 1,

il **Comune di Castel Guelfo** rappresentato dalla Sindaca Cristina Carpeggiani, nata a Bologna il 24/04/1965 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in via Gramsci n. 10,

il **Comune di Castel Maggiore** rappresentato dalla Sindaca Belinda Gottardi, nata a Bologna il 8/03/1970 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in Piazza via G.Matteotti n. 10,

il **Comune di Castel San Pietro** rappresentato dal Sindaco Fausto Tinti, nato a Bologna il 5/07/1965 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza XX Settembre n. 3,

il **Comune di Castello d'Argile** rappresentato dal Sindaco Michele Giovannini, nato a Cento (Fe) il 27/02/1974 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via Piazza Gadani n. 2,

il **Comune di Castenaso** rappresentato dal Sindaco Stefano Sermenghi, nato a Bologna il 13/02/1972 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Raffaele Bassi n. 1,

il **Comune di Crevalcore** rappresentato dal Sindaco Claudio Broglia, nato a Crevalcore (Bo) il 28/06/1961 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via G. Matteotti, 191,

il **Comune di Dozza** rappresentato dal Sindaco Luca Albertazzi, nato a Bologna il 23/11/1985 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via XX Settembre n. 37,

il **Comune di Fontanelice** rappresentato dal Sindaco Athos Ponti, nato a Fontanelice (Bo) il 10/11/1954 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza del Tricolore n. 2,

il **Comune di Galliera** rappresentato dalla Sindaca Anna Vergnana, nata a Galliera il 11/03/1951 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Eroi della Libertà n. 1 - San Venanzio di Galliera,

il **Comune di Granarolo dell'Emilia** rappresentato dalla Sindaca Daniela Lo Conte, nata a Bologna il 6/12/1970 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in via S. Donato n. 199,

il **Comune di Imola** rappresentato dal Sindaco Manuela Sangiorgi, nata a Imola (Bo) il 22/01/1972 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in via Mazzini n. 4,

il **Comune di Loiano** rappresentato dal Sindaco Patrizia Carpani nato a Bentivoglio (Bo) il 16/04/1957 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via Roma n. 55,

il **Comune di Malalbergo** rappresentato dal Sindaco Monia Giovannini, nato a Bologna il 1/02/1975 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza dell'Unità d'Italia n. 2,

il **Comune di Medicina** rappresentato dal Sindaco Onelio Rambaldi, nato a Medicina (Bo) il 19/10/1950 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via Libertà n. 103,

il **Comune di Minerbio** rappresentato dal Sindaco Lorenzo Minganti, nato a Bologna il 12/09/1973 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via G. Garibaldi n. 44,

il **Comune di Molinella** rappresentato dal Sindaco Dario Mantovani, nato a Bologna il 9/11/1982 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Anselmo Martoni n. 1,

il **Comune di Monghidoro** rappresentato dalla Sindaca Barbara Panzacchi, nata a Bologna il 29/01/1971 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in via Matteotti

n. 1,

il **Comune di Monte San Pietro** rappresentato dal Sindaco Stefano Rizzoli, nato a Bologna il 24/04/1950 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza della Pace n. 2,

il **Comune di Monterenzio** rappresentato dal Sindaco Pierdante Spadoni, nato a Milano il 29/04/1966 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Guerrino De Giovanni n. 1,

il **Comune di Mordano** rappresentato dal Sindaco Stefano Golini, nato a Mordano (Bo) il 30/11/1961 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via Via Bacchilega n. 6,

il **Comune di Ozzano dell'Emilia** rappresentato dal Sindaco Luca Lelli, nato a Bologna il 17/05/1976 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via della Repubblica n. 10,

il **Comune di Pianoro** rappresentato dal Sindaco Gabriele Minghetti, nato a Pianoro (Bo) il 2/05/1956 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza dei Martiri n. 1,

il **Comune di Pieve di Cento** rappresentato dal Sindaco Sergio Maccagnani, nato a Cento (Fe) il 3/10/1980 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza A.Costa n. 17,

il **Comune di Sala Bolognese** rappresentato dal Sindaco Emanuele Bassi, nato a San Giovanni in Persiceto (Bo) il 17/04/1971 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza G.Marconi n. 1,

il **Comune di San Giorgio di Piano** rappresentato dal Sindaco Paolo Crescimbeni, nato a Bentivoglio il 25/06/1967 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via della Libertà n. 35,

il **Comune di San Giovanni in Persiceto** rappresentato dal Sindaco Lorenzo Pellegatti, nato a Ficarolo (Ro) il 23/11/1953 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Corso Italia n. 70,

il **Comune di San Lazzaro di Savena** rappresentato dalla Sindaca Isabella Conti, nata a Bologna il 19/07/1982 e domiciliata per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Bracci n. 1,

il **Comune di San Pietro in Casale** rappresentato dal Sindaco Claudio Pezzoli, nato a San Pietro in Casale (Bo) il 4/08/1963 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza via G.Matteotti n. 154,

il **Comune di Sant'Agata Bolognese** rappresentato dal Sindaco Giuseppe Vicinelli, nato a San Giovanni in Persiceto (Bo) il 18/07/1963 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in via 2 Agosto 1980 n. 118,

il **Comune di Sasso Marconi** rappresentato dal Sindaco Stefano Mazzetti, nato a Bologna il 6/02/1967 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza dei Martiri della Liberazione n. 6,

il **Comune di Valsamoggia** rappresentato dal Sindaco Daniele Ruscigno, nato a Bologna il 26/07/1974 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza Garibaldi 1 - loc. Bazzano,

il **Comune di Zola Predosa** rappresentato dal Sindaco Stefano Fiorini, nato a Castel San Pietro Terme il 4/04/1965 e domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in Piazza della Repubblica n. 1,

convengono quanto segue:

Articolo 1 - Finalità e oggetto dell'accordo

1. Con il presente accordo attuativo (d'ora innanzi accordo), la Città metropolitana di Bologna, le Unioni e i Comuni aderenti (d'ora innanzi le parti) perseguono il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle attività di comunicazione e informazione istituzionale a livello metropolitano come definite dalla L.150/2000.
2. Le parti concordano di proseguire un percorso di miglioramento del rapporto fra istituzioni e cittadini - avviato da Comune di Bologna e Città metropolitana con la sottoscrizione dell'accordo di cui alle premesse del 30 giugno 2016 - attraverso strategie comunicative condivise per la qualità, la congruenza e la diffusione capillare delle informazioni istituzionali e di servizio.
3. Oggetto del presente accordo è la collaborazione fra gli uffici specialistici competenti operativi nelle strutture organizzative degli enti locali in materia di comunicazione e informazione istituzionale attraverso la costituzione dell'Agenzia metropolitana di comunicazione pubblica.
4. L'adesione all'accordo delle parti interessate può avvenire anche in tempi successivi entro i termini di vigenza dell'accordo.

Articolo 2 - Costituzione dell'Agenzia metropolitana di comunicazione pubblica

1. Le parti con il presente accordo istituiscono l'Agenzia metropolitana di comunicazione pubblica (d'ora innanzi Agenzia), ai sensi dell'articolo 2 - comma 4 della Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale citata in premessa.
2. L'agenzia ha sede presso il Servizio comunicazione, Settore strutture tecnologiche e servizi strumentali della Città metropolitana di Bologna.
3. All'agenzia è assegnato dalle parti il proprio personale dipendente in base a quanto stabilito dall'articolo 5.
4. Le unità organizzative competenti nelle materie oggetto del presente accordo operative presso gli enti firmatari, ove non si avvalessero direttamente in tutto o in parte dei servizi resi dall'Agenzia, nell'ambito della propria autonomia, si impegnano comunque ad attenersi a quanto stabilito nel Comitato di cui all'articolo 4.
5. L'Agenzia ha un responsabile individuato dalla Città metropolitana, sentito l'Ufficio di Presidenza della Conferenza metropolitana dei Sindaci di cui all'articolo 32 dello Statuto della Città metropolitana.

Articolo 3 - Servizi dell'Agenzia

1. L'Agenzia eroga i seguenti servizi:
 - produzione e condivisione di contenuti multimediali (testi, foto, video);
 - attività di ufficio stampa (rapporti con le redazioni, organizzazione conferenze stampa e redazione comunicati stampa);

- ospita la redazione della testata giornalistica “Bologna metropolitana” (registrazione Tribunale di Bologna n. 8471 del 18/12/2017);
 - comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alle collettività e ad altri enti attraverso ogni modalità tecnica ed organizzativa con particolare riferimento al web e ai social;
 - elaborazione di campagne di comunicazione su progetti comuni;
 - supporto tecnico alle attività degli uffici stampa o altri uffici adibiti alla medesima funzione;
 - supporto tecnico alla redazione e allo sviluppo dei Siti istituzionali anche in relazione agli obblighi normativi in materia di trasparenza amministrativa;
 - attività di centrale di committenza a livello metropolitano per l'acquisto di spazi a pagamento (web o cartacei) per le campagne di comunicazione e di servizi (per es. rassegna metropolitana); le modalità operative di funzionamento dovranno essere definite con successivo atto.
 - organizzazione di incontri formativi e di aggiornamento professionale per il personale interessato.
2. Le parti, nell'accedere ai servizi resi dall'Agenzia, si impegnano a condividere o a trasmettere, con i mezzi ritenuti più efficaci, i materiali preparatori, i dati, le informazioni e i documenti necessari o comunque utili alla realizzazione delle attività di cui al comma 1.

Articolo 4 - Consultazione degli enti aderenti

1. Le parti concordano di finalizzare l'attività dell'Agenzia anche alla realizzazione di una strategia di comunicazione coordinata a livello metropolitano nonché razionalizzare, semplificare, armonizzare ed ove possibile unificare le procedure amministrative inerenti le funzioni di comunicazione e informazione pubblica.
2. A tal fine è costituito il Comitato tecnico di coordinamento della comunicazione pubblica metropolitana quale luogo di consultazione delle parti, nonché coordinamento ed elaborazione di strategie di medio-lungo periodo relativamente alle attività oggetto del presente accordo.
3. Il Comitato è composto dai tecnici individuati dalle parti ed è convocato periodicamente dal Responsabile dell'Agenzia che ne dirige i lavori.
4. Il Comitato annualmente approva un Piano annuale delle attività sottoposto ad orientamento dell'Ufficio di Presidenza; nel piano sono indicate le risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per svolgerle. All'Ufficio di Presidenza è altresì presentato entro il 31 gennaio di ogni anno un consuntivo delle attività svolte e dei risultati ottenuti in termini di efficacia ed efficienza.

Articolo 5 - Risorse finanziarie, umane e strumentali

1. Con il presente accordo le parti intendono prioritariamente condividere le professionalità presenti negli enti e le risorse strumentali disponibili per una gestione massimamente economica ed efficace delle funzioni assegnate.
2. Presso l'Agenzia opera il personale del Servizio comunicazione - Settore strutture tecnologiche e servizi strumentali, individuato con atto dirigenziale dalla Città metropolitana. Le altre parti possono dedicare, anche a tempo parziale, proprio personale all'Agenzia in relazione alla professionalità posseduta e all'esperienza maturata. Le modalità operative di tale forma di collaborazione, qualora richiedano la presenza fisica - non occasionale - di personale non appartenente agli organici della Città metropolitana presso le sedi della Città metropolitana stessa, saranno successivamente definite con apposito atto predisposto in collaborazione tra gli uffici che hanno la responsabilità del Personale degli Enti coinvolti.
3. Le risorse strumentali impiegate per le attività dell'Agenzia sono le risorse necessarie al

normale funzionamento del Servizio Comunicazione della Città metropolitana di Bologna e delle corrispondenti strutture esistenti presso gli altri Enti aderenti.

4. Le parti che oltre alla partecipazione al Comitato di cui all'articolo 4 intendono avvalersi dei servizi dell'Agenzia, in alternativa alla messa a disposizione di personale di cui al comma 2, trasferiscono annualmente alla Città metropolitana una quota di funzionamento stabilita con atto del Sindaco metropolitano, sentito l'Ufficio di Presidenza della Città metropolitana, proporzionale al numero di abitanti e/o al costo dei servizi stessi, tenuto conto di quanto indicato nel Piano di cui al comma 4 dell'art. 4.

Articolo 6 - Durata dell'accordo e recesso

1. Il presente accordo scade dopo 60 giorni dalla convalida degli eletti del mandato amministrativo della Città metropolitana successivo a quello in corso alla data di sottoscrizione della stessa. È possibile il rinnovo per un altro mandato di comune accordo fra le parti, previa adozione di apposito atto.
2. È ammesso il recesso da parte degli Enti sottoscrittori mediante comunicazione scritta.

Articolo 7 - Giurisdizione e normativa applicabile

1. Le controversie relative alla presente convenzione sono di competenza del Giudice amministrativo in giurisdizione esclusiva ai sensi dell'articolo 133 del D.lgs. 104/2010 - Codice di giustizia amministrativa.
2. Per tutto quanto non previsto le parti fanno espresso rinvio alla Legge 56/2014, al D.Lgs. 267/2000 - T.U.E.L., in quanto compatibile e allo Statuto della Città metropolitana di Bologna.
3. La registrazione è prevista in caso d'uso.

Articolo 8 - Norma di rinvio

1. All'Agenzia sono applicabili i Regolamenti della Città metropolitana vigenti e gli atti di programmazione e pianificazione approvati dallo stesso ente, con particolare riferimento al Programma triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza.
2. Per quanto non previsto dal presente accordo si rinvia alla Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale fra le parti e citata in premessa.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente dalle parti² riportate in premessa³.

² ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della L. n. 241/90, nel testo vigente

³ che hanno deliberato presso i propri organi ist.li



COMUNE DI SASSO MARCONI

Città Metropolitana di Bologna

Proposta N. 2019 / 298
Servizi culturali, sportivi e per i giovani

OGGETTO: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LA
COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE FRA CITTA' METROPOLITANA, UNIONI E SINGOLI
COMUNI DELL'AREA BOLOGNESE PER L'AGENZIA METROPOLITANA DI COMUNICAZIONE
PUBBLICA

PARERE TECNICO

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in
oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 15/05/2019

IL RESPONSABILE
LA MONICA CATI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Proposta N. 2019 / 298
Servizi culturali, sportivi e per i giovani

OGGETTO: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LA COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE FRA CITTA' METROPOLITANA, UNIONI E SINGOLI COMUNI DELL'AREA BOLOGNESE PER L'AGENZIA METROPOLITANA DI COMUNICAZIONE PUBBLICA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile.

Lì, 15/05/2019

LA RESPONSABILE DELL'U.O. BILANCIO
BATTISTINI MARNA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 54 del 15/05/2019

Servizi culturali, sportivi e per i giovani

Oggetto: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LA COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE FRA CITTA' METROPOLITANA, UNIONI E SINGOLI COMUNI DELL'AREA BOLOGNESE PER L'AGENZIA METROPOLITANA DI COMUNICAZIONE PUBBLICA.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 27/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
LA MONICA CATI
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 54 del 15/05/2019

Oggetto: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LA COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE FRA CITTA' METROPOLITANA, UNIONI E SINGOLI COMUNI DELL'AREA BOLOGNESE PER L'AGENZIA METROPOLITANA DI COMUNICAZIONE PUBBLICA.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/05/2019 al 01/06/2019, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 06/08/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
SIMI ROBERTA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)